

	理事長	事務局長	取扱者
供 覧		井 黒	

平成 27 年 1 月 23 日
宮上給第 170 号

指定給水装置工事事業者
下水道排水設備等指定工事店 各位

宮崎市上下水道局管理部
給排水設備課長
(公 印 省 略)

給水装置工事及び排水設備工事検査体制の変更について（通知）

時下益々ご清栄のこととお喜び申し上げます。また、平素より上下水道事業にご協力いただき厚くお礼申し上げます。

さて、標記のことについて、お客様サービス等の観点から検査体制の見直しを行ってまいりましたが、下記並びに別紙のとおり試行することとしましたので通知いたします。

なお、試行期間中の結果によって、正式に変更するか、従来通りの体制とするか判断しますので申し添えます。

記

- 1 試行期間 平成 27 年 2 月 1 日から 3 月 31 日までとします
- 2 検査方法 給水装置工事・排水設備工事について同時検査とします
- 3 申込方法 別紙申込用紙へ記入し、承認申請書・確認申請書を提出してください
- 4 申込期限 検査希望日の 2 営業日前の 15 時までとします

事務取扱
宮崎市上下水道局
管理部給排水設備課
電話：0985-26-7550

検査体制変更の試行について

1 試行期間

平成27年2月1日から3月31日までの2ヵ月間とします。

※ 2月第1週の申し込みをすでに行われている場合は、従来どおりの方法で、局から連絡いたします。

2 検査方法

給水装置工事・排水設備工事の同時検査を原則とします。

給水装置工事検査担当者1名と排水設備工事検査担当者1名の、2名1班体制で検査に伺います。

※ 給水装置、排水設備だけの申請についても、基本的に2名1班体制で検査に伺います。

3 申込方法

① 別紙申込用紙例のとおり、次の項目を記入してください

・業者名、検査種別、建物用途、件数、地区名、検査内容欄（同時検査・上水のみ・下水のみの欄）に検査場所の数

② 承認申請書・確認申請書に次の項目を記入した付箋を表紙に貼付けてください。

・業者名、担当者、担当者携帯番号

・検査希望日、曜日、午前・午後の別

・検査種別、建物用途、地区

※ 同時検査の場合は給水装置工事・排水設備工事で1件、上水のみ工事・下水のみ工事は、承認申請書、または、確認申請書1枚で1件と記入してください。

4 申込期限

検査を受ける希望日の2営業日前の午前中とします。平成27年2月2日に検査を受けるときには、1月29日の12時までに（別紙例）に従い申込用紙に記入してください。

※ 申込時に、承認申請書・確認申請書を申込書類投入箱に入れてください。

申込用紙に記入されていても、承認申請書・確認申請書がない場合は、当日検査にうかがいません。

※ 電話による完成検査・完了検査の予約は、受け付けません。

5 その他

完成検査・完了検査に係る相談は、検査予約を行う前に給水装置・排水設備の検査担当者と行ってください。

検査申込

種別欄には、検査種別を完成・完了は完、中間検査は中、出庫前検査は出、再検査は再と記入。
 用途欄には、一般住宅は住、集合住宅は集、店舗は店、学校関係は学、それ以外は他と記入。
 地区は、宮崎北、宮崎南、佐土原、田野、高岡、清武を記入
 件数欄には、承認書件数を記入。

検査種別	月 日 火曜		月 日 水曜		月 日 木曜		月 日 金曜	
	上	下	上	下	上	下	上	下
水道設備工事								
完	1	1						
住								
佐土原								
管工事設備								
中								
集								
武								
宮崎北								
会社名								
検査件数								
地区名								
建物種別								

午前

午後